	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO DEL RIESGO DE DESERCIÓN				F14.MO28.PP	6/10/2023
					Versión 1	Página 1 de 1
					Clasificación de la Información CLASIFICADA	
Nombre del Operador	**FUNDACIÓN NUEVOS HORIZONTES "EL SOL"**			**NIT**	**9 0 0 0 3 0 2 2 7 - 8**	
Departamento	**HUILA**	**Municipio**	**Neiva, Santa Maria, Algeciras, La Plata, Nataga, Guadalupe, Suaza, Pitalito, Palestina, Oporapa, Isnos**	**No. del contrato**	**41002802024**	

NOMBRE RIESGO	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE	CUMPLE	OBSERVACIONES
REDUCCIÓN DE COBERTURA POR DESERCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN EL TERRITORIO	1.Identificación de causas de deserción - Entender las razones de la deserción SubActividades: a. Realizar encuestas y/o entrevistas con los beneficiarios actuales y ex-beneficiarios (una vez retiro). b. Analizar los datos recolectados para identificar patrones y causas comunes. *Aplicación de la encuenta de satisfacción	26/06/2024	5/11/2024	Equipo Operador		
	2.Desarrollo de programas de retención - Crear programas para abordar las causas de deserción identificadas. SubActividades: a. Diseñar programas de apoyo tecnico, emocional y logístico según las necesidades identificadas. b. Validar el apoyo con un grupo piloto. c. Implementar los apoyos a mayor escala.	26/06/2024	5/11/2024	Coordinador General y Metodologico		
	3.Comunicación constante con beneficiarios - Establecer canales de comunicación efectivos y constantes. SubActividades: a. Crear grupos de comunicación en plataformas accesibles para los beneficiarios (WhatsApp, SMS). b. Establecer una frecuencia regular de comunicación (mensajes semanales). c. Designar un punto de contacto claro para consultas y apoyo.	26/06/2024	5/11/2024	Equipo Operador		
	4.Monitoreo y seguimiento de asistencia - Implementar un sistema para rastrear la asistencia y participación. SubActividades: a. Establecer un sistema de reporte de asistencia b. Analizar los registros de asistencia para identificar patrones de ausentismo. c. Contactar a los beneficiarios que muestran signos de deserción para ofrecer apoyo.	26/06/2024	5/11/2024	Gestor de Datos		
	5. Involucramiento de la comunidad y familias - Integrar a las familias y la comunidad en los programas de retención. SubActividades: a. En los cuentros familiares se segira realzando la importancia de la estrrategia. b. Dentro de las actividades comunitarias se fomentara la participación de los beneficiarios y sus familias.	26/06/2024	5/11/2024	Equipo Operador		
	6. Evaluación continua y ajustes - Revisar y ajustar las estrategias basándose en su efectividad. SubActividades: a. Realizar evaluaciones mensuales b. Recoger feedback de los beneficiarios y sus familias. c. Ajustar la guia metodologica si aplica según los resultados y feedback recibido.	26/06/2024	5/11/2024	Metodologica		
	7. Sensibilizar a la poblacion sobre la importancia de los mismos y la participacion activa para el proceso y aprendizaje personal y asi lograr los obietivos de la estrategia. SubActividades: a. Establecer un cuadro de alertas tempranas b. Analizar las causas de posibles desmotivación de los participantes. c. Contactar a los beneficiarios de desmotivación para ofrecer apoyo.	26/06/2024	5/11/2024	Equipo Operador		
	8. Promover condiciones adecuadas y optimas en los diferentes encuentros,con el fin de impactar de manera positiva en la poblacion. SubActividades: a. Ambientar los espacio con elementos con elementos o fuguras relacionados con el tema principal b. motivar a los participantes a que den ideas sobre como les gustaria encontrar los espacios fisicos de las encuentros grupales.	26/06/2024	5/11/2024	Equipo Operador		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012